



ЗДРАВНИЦА Санкт-Петербурга



Город Сестрорецк
основан в 1714 году
Петром I

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАЗЕТА

Издаётся с марта 1937 года

№17(597) 22 июля 2022 года

ОФИЦИАЛЬНО

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ГОРОДА СЕСТРОРЕЦКА шестой созыв

РЕШЕНИЕ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ГОРОДА СЕСТРОРЕЦКА ОТ 27 МАЯ 2021 ГОДА N 72 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ ВО ВНУТРИГОРОДСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ГОРОДЕ СЕСТРОРЕЦКЕ»

Принято Муниципальным советом
города Сестрорецка

18 июля 2022 года
N 116

В соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года N 145-ФЗ, **Муниципальный совет города Сестрорецка РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение от 27 мая 2021 года N 72 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга городе Сестрорецке», изложив Приложение к упомянутому решению (Положение о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга городе Сестрорецке) в новой редакции, согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Здравница Санкт-Петербурга» и разместить на официальном интернет-сайте www.sestroretsk.spb.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя Муниципального совета города Сестрорецка Иванова А.В.

Глава муниципального образования – председатель Муниципального совета города Сестрорецка
А.В. Иванов

Санкт-Петербург, город Сестрорецк

Приложение к решению Муниципального совета города Сестрорецка от 19 июля 2022 года N 116 ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ ВО ВНУТРИГОРОДСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ГОРОД СЕСТРОРЕЦК

Глава I. Общие положения

Статья 1. Бюджетный процесс в муниципальном образовании

1. Бюджетный процесс во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга город Сестрорецк (далее – муниципальное образование) – регламентированная законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления муниципального образования и иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании по составлению и рассмотрению проекта бюджета муниципального образования (далее – местный бюджет), утверждению и исполнению местного бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

2. Бюджетный процесс в муниципальном образовании организуется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства, Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Сестрорецк (далее – Устав) и настоящим Положением.

3. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных бюджетным и иным действующим законодательством.

Статья 2. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании

1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании являются:

- Муниципальный совет муниципального образования (далее – Муниципальный совет);
- Глава муниципального образования – председатель Муниципального совета (далее – Глава муниципального образования);
- Местная администрация муниципального образования (далее – Местная администрация);
- орган внутреннего муниципального финансового контроля;
- контрольно-счетный орган, осуществляющий полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля (далее – Контрольно-счетный орган);
- главные распорядители (распорядители) средств местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;
- получатели средств местного бюджета.

Статья 3. Бюджетные полномочия Муниципального совета
Муниципальный совет:

1) устанавливает порядок рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения местного бюджета, утверждения отчета об исполнении местного бюджета;

2) рассматривает проект местного бюджета, утверждает местный бюджет;

3) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на заседаниях Муниципального совета, заседаниях комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;

4) рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении местного бюджета в порядке, установленном настоящим Положением;

5) формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

6) устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования;

7) утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу муниципального образования;

8) проводит в порядке, установленном Уставом, публичные слушания по проекту местного бюджета и проекту годового отчета об исполнении местного бюджета;

9) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 4. Бюджетные полномочия Главы муниципального образования

Глава муниципального образования:

1) направляет проект решения о местном бюджете, внесенный на рассмотрение Муниципального совета Местной администрацией, в Контрольно-счетный орган для проведения экспертизы;

2) создает согласительную комиссию по корректировке проекта местного бюджета в случае отклонения Муниципальным советом проекта решения о местном бюджете, утверждает регламент согласительной комиссии;

3) подписывает решения Муниципального совета о местном бюджете, о внесении изменений в решения о местном бюджете, об утверждении отчета об исполнении местного бюджета, иные решения Муниципального совета, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании;

4) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 5. Бюджетные полномочия Местной администрации

Местная администрация:

1) осуществляет полномочия финансового органа муниципального образования;

2) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования, порядок и сроки составления проекта местного бюджета;

3) одобряет прогноз социально-экономического развития муниципального образования одновременно с принятием решения о внесении проекта местного бюджета в Муниципальный совет;

4) устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального образования;

5) разрабатывает проекты бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период;

6) утверждает бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) муниципального образования на долгосрочный период в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о местном бюджете;

7) обеспечивает составление проекта местного бюджета;

8) вносит проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами на рассмотрение в Муниципальный совет;

9) предварительно рассматривает проекты решений Муниципального совета, предусматривающих осуществление расходов из местного бюджета;

10) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов местного бюджета, являющихся органами местного самоуправления муниципального образования и (или) находящимися в их ведении казенным учреждениям;

11) утверждает перечень главных администраторов доходов местного бюджета, в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

12) утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета утверждает местной администрацией в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации

13) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, закрепляемых за главными администраторами доходов местного бюджета, которыми являются органы местного самоуправления муниципального образования и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

14) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицитов местного бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального образования и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

15) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета, за исключением перечня и кодов целевых статей расходов местного бюджета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

16) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

17) ведет реестр расходных обязательств;

18) организует исполнение местного бюджета на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;

19) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

20) осуществляет составление и ведение сводной бюджетной росписи;

21) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;

22) осуществляет составление и ведение кассового плана;

23) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

24) составляет и представляет бюджетную отчетность муниципального образования в финансовый орган Санкт-Петербурга;

25) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

26) представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на рассмотрение в Муниципальный совет;

27) утверждает и представляет в Муниципальный совет и Контрольно-счетный орган отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

28) получает необходимые сведения от иных финансовых органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления в целях своевременного и качественного составления проекта бюджета, бюджетной отчетности;

29) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ и муниципальных программ;

30) утверждает ведомственные целевые программы и муниципальные программы, реализуемые за счет средств местного бюджета;

31) осуществляет управление муниципальным долгом в соответствии с Уставом;

32) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Местной администрации;

33) осуществляет ведение муниципальной долговой книги;

34) устанавливает состав иной информации о долговых обязательствах муниципального образования, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу в соответствии с частью 4 статьи 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

35) обеспечивает передачу информации о долговых обязательствах муниципального образования, отраженных в муниципальной долговой книге, в финансовый орган Санкт-Петербурга;

36) устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году;

37) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

38) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 6. Бюджетные полномочия Контрольно-счетного органа

Контрольно-счетный орган осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Статья 7. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании

1. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета, главных администраторов (администраторов) доходов местного бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета, получателей средств местного бюджета и иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Особенности осуществления бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Муниципального совета, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами Местной администрации.

Статья 8. Доходы местного бюджета

Источники формирования доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных, и (или) местных налогов в местный бюджет определяются законами Санкт-Петербурга.

Статья 9. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования.

2. Расходные обязательства муниципального образования возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципального образования (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

- заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

Статья 10. Резервный фонд

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда Местной администрации, размер которого устанавливается решением Муниципального совета о бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

2. Средства резервного фонда Местной администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в соответствии с вопросами местного значения, установленными Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 N 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Местной администрации, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается Местной администрацией.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Местной администрации прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Глава II. Составление проекта бюджета муниципального образования

Статья 11. Общие положения составления проекта бюджета муниципального образования

1. Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения Муниципального совета.

2. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

3. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

4. Составление проекта бюджета местного бюджета осуществляется Местной администрацией.

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются Местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями Муниципального совета.

5. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета Местная администрация имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от органов государственной власти и органов местного самоуправления.

6. Составление проекта местного бюджета основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

- основных направлениях бюджетной политики муниципального образования;

- прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Статья 12. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном Местной администрацией.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется Местной администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Муниципальный совет.

3. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

4. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития муниципального образования приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

Статья 13. Долгосрочное бюджетное планирование

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период.

2. Под бюджетным прогнозом муниципального образования на долгосрочный период понимается документ, содержащий прогноз основных характеристик местного бюджета, показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия, иные показатели, характеризующие местный бюджет, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики на долгосрочный период.

3. Бюджетный прогноз муниципального образования на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования на соответствующий период.

Бюджетный прогноз муниципального образования на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития муниципального образования на соответствующий период и принятого решения Муниципального совета о местном бюджете без продления периода его действия.

4. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также дополнительные требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период устанавливаются Местной администрацией с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) муниципального образования на долгосрочный период утверждается (утверждаются) Местной администрацией в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения Муниципального совета о местном бюджете.

Статья 14. Прогнозирование доходов местного бюджета

1. Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования, действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Муниципальный совет, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередной финансовый год и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации и решений Муниципального совета, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Положения федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, решений Муниципального совета, приводящих к изменению общего объема доходов местного бюджета и принятых после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение в Муниципальный совет, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период, в части показателей текущего финансового года.

Статья 15. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Местной администрацией.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, к признанию утратившими силу либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, к принятию либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 16. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются Местной администрацией. Сроки реализации муниципальных программ определяются Местной администрацией в устанавливаемом ею порядке. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формировании и реализации устанавливается постановлением Местной администрации.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением Муниципального совета о местном бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу постановлением Местной администрации.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Местной администрацией.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и критерии устанавливаются Местной администрацией.

По результатам указанной оценки Местной администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 17. Ведомственные целевые программы

В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном Местной администрацией.

Статья 18. Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются Местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Статья 19. Проект решения о местном бюджете

1. Проект решения о местном бюджете должен содержать:

- основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, решениями Муниципального совета (кроме решений о бюджете);
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;
- ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;
- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);
- источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
- иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Муниципального совета.

6. При утверждении местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о местном бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.

Изменение параметров планового периода местного бюджета осуществляется в соответствии с решением Муниципального совета.

7. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

8. Решением о местном бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о местном бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Глава III. Рассмотрение и утверждение местного бюджета

Статья 20. Внесение проекта решения о местном бюджете в Муниципальный совет

Местная администрация вносит проект решения о местном бюджете на рассмотрение в Муниципальный совет не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Муниципальный совет представляются документы и материалы, указанные в статье 21 настоящего Положения.

Статья 21. Документы и материалы, представляемые в Муниципальный совет одновременно с проектом бюджета

Одновременно с проектом решения о бюджете в Муниципальный совет представляются:

- основные направления бюджетной политики муниципального образования;
- предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития муниципального образования;
- пояснительная записка к проекту местного бюджета;
- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
- предложенные Муниципальным советом, контрольно-счетным органом муниципального образования проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;
- реестр источников доходов местного бюджета;
- иные документы и материалы, предусмотренные бюджетным законодательством.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

Статья 22. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете Муниципальным советом

1. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется настоящим Положением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. В течение трех рабочих дней со дня внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Муниципального совета Глава муниципального образования направляет его в Контрольно-счетный орган для проведения экспертизы.

3. Контрольно-счетный орган подготавливает заключение на проект решения о местном бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

4. Внесенный проект решения о местном бюджете (с заключением Контрольно-счетного органа) направляется на рассмотрение депутатам Муниципального совета.

5. В течение десяти рабочих дней с момента направления проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период депутатам Муниципального совета, но не позднее 7 декабря текущего года, проводится первое чтение проекта решения о местном бюджете.

6. Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о местном бюджете. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете в первом чтении Муниципальный совет:

- заслушивает доклад главы Местной администрации;
- рассматривают заключение Контрольно-счетного органа;
- принимает решение о принятии проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении («за основу») либо решение об отклонении проекта местного бюджета.

При принятии проекта решения о местном бюджете в первом чтении («за основу») Муниципальный совет:

- утверждает основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета);
- назначает публичные слушания по проекту местного бюджета.

7. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете правовым актом Главы муниципального образования создается согласительная комиссия по корректировке проекта местного бюджета, в которую входит равное количество представителей Муниципального совета и Местной администрации.

8. Согласительная комиссия в соответствии с регламентом, утвержденным Главой муниципального образования, в течение семи дней рассматривает спорные вопросы и разрабатывает согласованный вариант основных характеристик проекта местного бюджета.

9. Решения согласительной комиссии принимаются большинством голосов от установленного числа членов согласительной комиссии.

10. На основании согласованного варианта основных характеристик проекта местного бюджета Местная администрация в течение семи дней после окончания работы согласительной комиссии разрабатывает и вносит на рассмотрение Муниципального совета новый вариант проекта решения о местном бюджете, который рассматривается заново в порядке, установленном настоящей главой.

11. Проект местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания в порядке, определенном Уставом. Проект решения Муниципального совета о местном бюджете, выносимый на публичные слушания, а также оповещение жителей муниципального образования о месте и времени проведения публичных слушаний производится не менее чем за десять дней до дня рассмотрения данного муниципального правового акта Муниципальным советом, публикуются в средствах массовой информации.

12. После принятия проекта местного бюджета в первом чтении депутаты Муниципального совета, а также глава Местной администрации вправе подавать поправки к проекту местного бюджета. Поправки подаются Главе муниципального образования до начала рассмотрения проекта местного бюджета во втором чтении.

Срок подачи поправок заканчивается за три дня до рассмотрения проекта местного бюджета во втором чтении. Рассмотрение поправок, поданных вне установленного срока, не допускается, за исключением поправок в связи с изменением законодательства.

Подаваемые поправки должны обеспечивать сохранение сбалансированности проекта местного бюджета. Если в соответствии с поправкой предлагается увеличить (уменьшить) бюджетные ассигнования по некоторым статьям, то в этой же поправке должно быть предложено сократить (увеличить) бюджетные ассигнования по другим статьям.

13. После проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета, проект решения о местном бюджете рассматривается Муниципальным советом во втором, третьем чтениях.

Второе, третье чтение проекта решения о местном бюджете включает в себя рассмотрение результатов публичных слушаний, рассмотрение и голосование поправок к проекту решения о местном бюджете и голосование проекта местного бюджета в целом со всеми принятыми к нему поправками. При рассмотрении проекта во втором, третьем чтениях не могут быть изменены основные характеристики местного бюджета.

При рассмотрении проекта решения о местном бюджете во втором, третьем чтениях Муниципальный совет:

- заслушивает доклад главы Местной администрации;
- рассматривает поправки (сводную таблицу поправок) к проекту местного бюджета.

14. Принятое Муниципальным советом решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период подписывается Главой муниципального образования и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

15. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или решением о местном бюджете.

Статья 23. Сроки утверждения решения о местном бюджете и последствия неприятия решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в срок

1. Решение о местном бюджете должно быть рассмотрено, утверждено Муниципальным советом, подписано Главой муниципального образования и обнародовано до начала очередного финансового года (до 01 января).

2. Органы и должностные лица самоуправления муниципального образования обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения и подписания решения о местном бюджете.

3. В случае если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала финансового года, временное управление бюджетом осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 24. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Местная администрация вправе в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением разработать и представить на рассмотрение Муниципального совета проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете.

2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о местном бюджете Местная администрация представляет в Муниципальный совет пояснительную записку с обоснованием предлагаемых изменений в местный бюджет.

3. Рассмотрение и утверждение Муниципальным советом проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в решение о местном бюджете осуществляется на заседании Муниципального совета в одном чтении.

4. Принятое Муниципальным советом решение о внесении изменений и (или) дополнений в решение о местном бюджете на очередной финансовый и плановый период подписывается Главой муниципального образования и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава IV. Исполнение местного бюджета муниципального образования

Статья 25. Основы исполнения местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается Местной администрацией.

2. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4. Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

5. Для казначейского обслуживания исполнения местного бюджета в Федеральном казначействе открывается единый счет местного бюджета, через который осуществляются все операции по исполнению местного бюджета.

6. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Местной администрацией, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном Местной администрацией, в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

8. Учет операций администраторов доходов местного бюджета производится на лицевых счетах, открываемых им в Федеральном казначействе.

9. Учет операций по исполнению местного бюджета производится на лицевых счетах, открываемых в Местной администрации, на лицевых счетах, открываемых Местной администрацией в Федеральном казначействе, за исключением случаев, установленных Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

10. Учет операций со средствами, поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации во временное распоряжение получателей средств местных бюджетов и подлежащих возврату или перечислению в случаях и порядке, устанавливаемых Правительством Российской Федерации, производится на лицевых счетах, открываемых им соответственно в Федеральном казначействе, Местной администрации.

11. Учет операций со средствами получателей средств из бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные из местного бюджета, производится на лицевых счетах, открываемых им соответственно в Федеральном казначействе, Местной администрации, в случаях, установленных федеральными законами.

12. Открытие и ведение лицевых счетов в Федеральном казначействе, Местной администрации осуществляются в порядке, установленном соответственно Федеральным казначейством, Местной администрацией в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством.

13. В случае обращения Местной администрации Федеральное казначейство осуществляет или прекращает осуществлять отдельные функции финансового органа муниципального образования в соответствии со статьей 220.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

14. В случае и порядке, установленных Местной администрацией, при организации исполнения местного бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей и получателей средств местного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

15. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя и получателя средств местного бюджета помесечно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей и получателей средств местного бюджета.

16. Доходы, доходы, полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденного решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться Местной администрацией без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год на заещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

17. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденного решением о местном бюджете доходов, направляются на увеличение расходов местного бюджета, соответствующих целям предоставления указанных средств, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

18. В состав операций по управлению остатками средств на едином счете местного бюджета включаются привлечение на единый счет местного бюджета и возврат привлеченных средств в соответствии с пунктами 10, 11 и 13 статьи 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 26. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Местной администрацией.

2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется Главой Местной администрации.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете.

4. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о местном бюджете Глава Местной администрации утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

5. В ходе исполнения местного бюджета в сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями Главы Местной администрации без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Установить следующие дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии с постановлениями Местной администрации муниципального образования города Сестрорецка:

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между группами (группами, подгруппами и элементами) видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета в пределах одного финансового года;
- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств местного бюджета по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд – в пределах общего объема расходов местного бюджета, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета не превышает 10 процентов;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов местного бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд – в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета в текущем финансовом году на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд».

Статья 27. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в местный бюджет и перечислений из местного бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

2. Местная администрация устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется Местной администрацией.

Статья 28. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменений в них, устанавливается Местной администрацией.

2. Бюджетные росписи главных распорядителей средств местного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Местной администрацией лимитами бюджетных обязательств.

3. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем средств местного бюджета.

4. Показатели бюджетной росписи по расходам местного бюджета и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя средств местного бюджета в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Статья 29. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Местной администрацией в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. Не использованные получателями средств местного бюджета остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями средств местного бюджета на единый счет бюджета.

4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

5. Местная администрация устанавливает порядок обеспечения получателей средств местного бюджета при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Глава V. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности
Статья 30. Бюджетный учет и составление бюджетной отчетности
1. Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств муниципального образования, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.
2. Главные администраторы средств местного бюджета представляют бюджетную отчетность в Местную администрацию в установленные им сроки.
3. Бюджетная отчетность муниципального образования составляется Местной администрацией на основании бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.
4. Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.
5. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Местной администрацией и направляется в Муниципальный совет и Контрольно-счетный орган.
6. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Муниципального совета.
7. Местная администрация представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Санкт-Петербурга.
8. Годовой отчет о его исполнении местного бюджета, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 31. Внешняя проверка, представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Муниципальном совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.
2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетным органом, в порядке установленном решением Муниципального совета, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.
3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета может осуществляться контрольно-счетным органом субъекта Российской Федерации в случае заключения соглашения Муниципальным советом с контрольно-счетным органом субъекта Российской Федерации о передаче ему полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.
4. Местная администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета в Контрольно-счетный орган для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.
5. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется Контрольно-счетным органом в Муниципальный совет с одновременным направлением в Местную администрацию не позднее 1 мая текущего года.
6. Местная администрация представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в Муниципальный совет не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Муниципальный совет рассматривает годовой отчет об исполнении местного бюджета в течение одного месяца после получения заключения Контрольно-счетного органа.
8. Муниципальный совет при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица Местной администрации об исполнении местного бюджета.
9. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Муниципальный совет принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении местного бюджета;
 - об отклонении отчета об исполнении местного бюджета.
10. В случае отклонения Муниципальным советом решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Рассмотрение повторно представленного проекта решения об исполнении местного бюджета производится Муниципальным советом в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

11. Отчет об исполнении местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания, в порядке, определенном Уставом муниципального образования города Сестрорецка.

12. Утвержденный отчет об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

Статья 32. Решение об исполнении местного бюджета

1. Решением Муниципального совета об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.
2. Отдельными приложениями к решению Муниципального совета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:
– доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
– расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
– расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
– источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
Решением об исполнении местного бюджета также утверждаются иные показатели, установленные решением Муниципального совета для решения об исполнении местного бюджета.

Глава VI. Муниципальный финансовый контроль

Статья 33. Субъекты муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.
2. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Контрольно-счетного органа.
3. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью органа муниципального финансового контроля, являющегося органом Местной администрации.
4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.
6. Объекты муниципального финансового контроля и их должностные лица обязаны своевременно и в полном объеме предоставлять в орган муниципального финансового контроля по его запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля, предоставлять должностным лицам органа муниципального финансового контроля допуск указанных лиц в помещения и на территории объектов контроля, выполнять их законные требования.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ГОРОДА СЕСТРОРЕЦКА шестой созыв

РЕШЕНИЕ

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОТОКОЛА РЕЗУЛЬТАТОВ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ПО ПРОЕКТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА «О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОРОД СЕСТРОРЕЦК»**

Принято Муниципальным советом
города Сестрорецка

19 июля 2022 года
№ 117

Муниципальный совет города Сестрорецка РЕШИЛ:
1. Утвердить прилагаемый протокол результатов публичных слушаний по обсуждению проекта муниципального правового акта «О внесении дополнения в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Сестрорецк», состоявшихся 01 июля 2022 года.
2. Признать публичные слушания по обсуждению проекта муниципального правового акта «О внесении дополнения в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Сестрорецка», проведенные на основании решения Муниципального совета города Сестрорецка от 26 мая 2022 года N 108 «О проведении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Сестрорецк» (официально опубликовано в газете «Здравница Санкт-Петербурга» N 13(593) от 30 мая 2022 года), состоявшимися.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Здравница Санкт-Петербурга и разместить на официальном интернет-сайте www.sestoretks.spb.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования города Сестрорецка Иванова А.В.

**Глава муниципального образования – председатель Муниципального совета города Сестрорецка
А.В. Иванов**

Санкт-Петербург, город Сестрорецк

**Приложение к решению Муниципального совета города Сестрорецка от 19 июля 2022 года N 117
ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ПО ОБСУЖДЕНИЮ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА «О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОРОД СЕСТРОРЕЦК»**

Дата проведения публичных слушаний: 01 июля 2022 года.
Время начала: 16 часов 00 мин. **Время окончания:** 16 часов 15 мин.
Место проведения: Санкт-Петербург, г.Сестрорецк, Приморское шоссе, д.280, литер А, зал заседаний Муниципального совета города Сестрорецка.

Участовали:
1. Депутаты Муниципального совета города Сестрорецка: Козырев Ю.Ю., Матвеев В.В.
2. Житель муниципального образования города Сестрорецка: Щербаков Е.А.
Вел публичные слушания: Матвеев В.В.
Повестка публичных слушаний:

1. Доклад о проекте муниципального правового акта «О внесении дополнения в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Сестрорецк».
2. Уточняющие вопросы к докладчику.
3. Выступления участников публичных слушаний.
4. Подведение итогов публичных слушаний.

Доклад о проекте муниципального правового акта
Матвеев В.В. доложил об особенностях проекта муниципального правового акта, прокомментировал вносимые дополнения.
Уточняющие вопросы к докладчику
Не поступило.

Устные замечания и предложения участников публичных слушаний
Не поступило.
Замечания и предложения, поступившие в письменном виде
Не поступило.

Результаты публичных слушаний
1) Замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта «О внесении дополнения в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Сестрорецк» в установленные сроки не поступило.
2) В 16 часов 00 минут 04 июля 2022 года в зале заседаний Муниципального совета города Сестрорецка были подведены итоги публичных слушаний по проекту муниципального правового акта «О внесении дополнения в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Сестрорецк» и составлен настоящий Протокол результатов публичных слушаний.

3) Публичные слушания по проекту муниципального правового акта «О внесении дополнения в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Сестрорецк» состоялись.
**Ведущий публичные слушания В.В. Матвеев
Секретарь публичных слушаний Д.С. Белых**



ЗДРАВНИЦА
Санкт-Петербурга

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ГОРОДА СЕСТРОРЕЦКА шестой созыв

РЕШЕНИЕ

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОТОКОЛА РЕЗУЛЬТАТОВ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ПО ПРОЕКТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОРОД СЕСТРОРЕЦК»**

Принято Муниципальным советом
города Сестрорецка

19 июля 2022 года
№ 119

Муниципальный совет города Сестрорецка РЕШИЛ:
1. Утвердить прилагаемый протокол результатов публичных слушаний по обсуждению проекта муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Сестрорецк», состоявшихся 04 июля 2022 года.
2. Признать публичные слушания по обсуждению проекта муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Сестрорецка», проведенные на основании решения Муниципального совета города Сестрорецка от 30 мая 2022 года N 111 «О проведении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Сестрорецк» (официально опубликовано в газете «Здравница Санкт-Петербурга» N 13(593) от 30 мая 2022 года), состоявшимися.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Здравница Санкт-Петербурга и разместить на официальном интернет-сайте www.sestoretks.spb.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования города Сестрорецка Иванова А.В.

**Глава муниципального образования – председатель Муниципального совета города Сестрорецка
А.В. Иванов**

Санкт-Петербург, город Сестрорецк

**Приложение к решению Муниципального совета города Сестрорецка от 19 июля 2022 года N 119
ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ОБСУЖДЕНИЮ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО
АКТА «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ГОРОД СЕСТРОРЕЦК»**

Дата проведения публичных слушаний: 04 июля 2022 года.
Время начала: 16 часов 00 мин. **Время окончания:** 16 часов 15 мин.
Место проведения: Санкт-Петербург, г.Сестрорецк, Приморское шоссе, д.280, литер А, зал заседаний Муниципального совета города Сестрорецка.

Участовали:
1. Депутаты Муниципального совета города Сестрорецка: Докиш Ю.М., Козырев Ю.Ю., Матвеев В.В.
2. Житель муниципального образования города Сестрорецка: Щербаков Е.А.
Вел публичные слушания: Матвеев В.В.
Повестка публичных слушаний:

1. Доклад о проекте муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Сестрорецк».
2. Уточняющие вопросы к докладчику.
3. Выступления участников публичных слушаний.
4. Подведение итогов публичных слушаний.

Доклад о проекте муниципального правового акта
Матвеев В.В. доложил об особенностях проекта муниципального правового акта, прокомментировал вносимые изменения.

Уточняющие вопросы к докладчику
Не поступило.

Устные замечания и предложения участников публичных слушаний
Не поступило.

Замечания и предложения, поступившие в письменном виде
Не поступило.

Результаты публичных слушаний
1) Замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Сестрорецк» в установленные сроки не поступило.
2) В 16 часов 00 минут 05 июля 2022 года в зале заседаний Муниципального совета города Сестрорецка были подведены итоги публичных слушаний по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Сестрорецк» и составлен настоящий Протокол результатов публичных слушаний.

3) Публичные слушания по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Сестрорецк» состоялись.
**Ведущий публичные слушания В.В. Матвеев
Секретарь публичных слушаний Д.С. Белых**

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕСТРОРЕЦКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 февраля 2022 года

№ 48

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ЧЛЕНОВ ВЫБОРНЫХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СОВЕТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ
И РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СЛУЖБЫ В ПОРЯДКЕ, ПРЕДУСМОТРЕННОМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ
ОБРАЗОВАНИИ И ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, председателей избирательных комиссий внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Сестрорецк,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить Положение об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе» (далее – Положение), согласно Приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу Местной администрации муниципального образования города Сестрорецка.

Глава Местной администрации муниципального образования города Сестрорецка Т.С.Овсянникова

**Приложение к Постановлению Местной администрации МО города Сестрорецка
от 17 февраля 2022г. № 48**

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ,
ЧЛЕНОВ ВЫБОРНЫХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
СОВЕТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
В ПОРЯДКЕ, ПРЕДУСМОТРЕННОМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ ОБРАЗОВАНИИ И
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ**

1. Общие положения
1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации вопроса местного значения и устанавливает порядок организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе (далее – представители Муниципального совета и Местной администрации).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных действующим законодательством.

1.3. Профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы осуществляется с целью обновления теоретических и практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями к организации муниципального управления, повышения эффективности исполнения муниципальными служащими должностных полномочий и функциональных обязанностей, создания условий для продвижения квалифицированных кадров, их подготовки к выполнению новых функциональных обязанностей по вопросам организации и осуществления полномочий органов местного самоуправления.

1.4. Основными принципами дополнительного профессионального образования являются обязательность, периодичность, целевая направленность.

2. Основания для профессионального образования и дополнительного профессионального образования представителей Муниципального совета и Местной администрации

2.1. Основаниями направления представителей Муниципального совета и Местной администрации для получения профессионального образования и дополнительного профессионального образования являются:

- поступление на муниципальную службу (впервые вступившие и проработавшие в должности не менее одного года);
- наступление очередного срока повышения квалификации;
- рекомендации аттестационной комиссии;
- включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной службы;
- назначение муниципального служащего на вышестоящую должность муниципальной службы;
- перевод на должность муниципальной службы иной группы;
- инициатива муниципального служащего;
- ходатайство руководителя подразделения органа местного самоуправления.

2.2. Уровень образования представителей Муниципального совета и Местной администрации, направляемых для получения профессионального образования и дополнительного профессионального образования при переводе на вышестоящую должность муниципальной службы, должен быть не ниже уровня образования, требуемого для нового вида профессиональной деятельности.

2.3. Направление представителей Муниципального совета для получения профессионального образования и дополнительного профессионального образования оформляется распоряжением Главы муниципального образования – председателя Муниципального совета с указанием сроков, места и формы обучения.

2.4. Направление представителей Местной администрации для получения профессионального образования и дополнительного профессионального образования оформляется распоряжением Главы Местной администрации муниципального образования с указанием сроков, места и формы обучения.

2.5. Распоряжения, указанные в пунктах 2.3., 2.4. настоящего Положения направляются в Местную Администрацию для включения в ведомственную целевую программу на очередной финансовый год не позднее 15 октября текущего года.

3. Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования, подготовки кадров для муниципальной службы

3.1. Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. Программы профессионального образования и дополнительного профессионального образования представителей Муниципального совета и Местной администрации должны реализовываться в образовательном учреждении, прошедшем государственную аккредитацию и имеющем соответствующую лицензию на право ведения образовательной деятельности.

3.3. Организация подготовки кадров для муниципальной службы осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

4. Финансовое обеспечение

4.1. Финансирование мероприятий по организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организации подготовки кадров для муниципальной службы, осуществляется Местной администрации за счет средств местного бюджета на соответствующий финансовый год.

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕСТРОРЕЦКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 июня 2022 года

№ 137

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 17.02.2022 ГОДА № 48
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ЧЛЕНОВ ВЫБОРНЫХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ,
ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СОВЕТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ,
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ПОРЯДКЕ,
ПРЕДУСМОТРЕННОМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ ОБРАЗОВАНИИ
И ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Юридического комитета Санкт-Петербурга от 12.04.2022 № 15-21-492/22-0-0 Местная администрация муниципального образования города Сестрорецка **постановляет**:

1. Внести следующие изменения в Приложение к Постановлению от 17.02.2022 года № 48 «Об утверждении Положения об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организации подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе» (далее – Приложение):

- 1.1. В пункте 2.4 Приложения слово «Главы» – исключить;
- 1.2. В пункте 3.2 Приложения слова «образовательном учреждении, прошедшем государственную аккредитацию и имеющем» заменить словами «образовательной организации, прошедшей государственную аккредитацию и имеющей».
2. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио Главы местной администрации муниципального образования города Сестрорецка И.В. Домничева

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕСТРОРЕЦКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 июня 2022 года

№ 161

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РАБОТ В СФЕРЕ ОЗЕЛЕНЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ И СТРОИТЕЛЬСТВА
ОБЪЕКТОВ НАРУЖНОГО ОСВЕЩЕНИЯ ДЕТСКИХ И СПОРТИВНЫХ ПЛОЩАДОК, СОДЕЙСТВИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА**

В соответствии с подпунктом 10 пункта 1, подпунктами 9, 9-1, 9-2, 9-3 пункта 2, пунктом 5-1 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года N 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Сестрорецк, **постановляю**:

1. Утвердить Положение о порядке организации благоустройства территории муниципального образования, осуществления работ в сфере озеленения на территории муниципального образования, архитектурно-строительного проектирования и строительства объектов наружного освещения детских и спортивных площадок, содействия в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства (далее – Положение), согласно Приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
3. Признать утратившими силу Постановление от 19.02.2021 № 65 «Об утверждении Положения о порядке организации благоустройства, осуществления работ в сфере озеленения на территории муниципального образования, архитектурно-строительного проектирования и строительства объектов наружного освещения детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу Местной администрации муниципального образования города Сестрорецка.

Глава Местной администрации муниципального образования города Сестрорецка Т.С. Овсянникова

Приложение к Постановлению Местной администрации МО города Сестрорецка

от 23 июня 2022 г. № 161

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РАБОТ В СФЕРЕ ОЗЕЛЕНЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ И СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЪЕКТОВ НАРУЖНОГО ОСВЕЩЕНИЯ
ДЕТСКИХ И СПОРТИВНЫХ ПЛОЩАДОК, СОДЕЙСТВИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с действующим законодательством определяет правовые и организационные основы реализации вопросов местного значения, указанных в подпункте 10 пункта 1, подпунктах 9, 9-1, 9-2, 9-3 пункта 2, пункте 5-1 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года N 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

1.2. Функции по осуществлению мероприятий, направленных на решение указанных вопросов местного значения, находятся в ведении Местной администрации муниципального образования города Сестрорецка (далее – Местная администрация).

1.3. При реализации вопросов местного значения, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения Местная администрация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга, установленными правилами и нормами в сфере благоустройства, строительными нормами и правилами, Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга город Сестрорецк и настоящим Положением.

II. Организация работы

2.1. Участие в реализации мероприятий по организации благоустройства территории муниципального образования, осуществления работ в сфере озеленения на территории муниципального образования, архитектурно-строительного проектирования и строительства объектов наружного освещения детских и спортивных площадок, содействия в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства осуществляется Местной администрацией на основе утверждаемых муниципальных или ведомственных целевых программ, реализуемых за счет средств бюджета муниципального образования города Сестрорецка.

Комплекс мероприятий по осуществлению благоустройства, озеленения, архитектурно-строительного проектирования и строительства объектов наружного освещения детских и спортивных площадок, содействия в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, реализация которых требует финансирования из бюджета Санкт-Петербурга в форме субсидии, предусматривается в муниципальной (ведомственной целевой) программе, разрабатываемой и утверждаемой Местной администрацией в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга.

2.2. Основными целями и задачами по организации благоустройства территории муниципального образования, осуществления работ в сфере озеленения на территории муниципального образования, архитектурно-строительного проектирования и строительства объектов наружного освещения детских и спортивных площадок, содействия в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства являются:

- обеспечение прав жителей муниципального образования города Сестрорецка (далее – МО города Сестрорецка) на благоприятную окружающую среду;
- формирование комфортных условий проживания населения МО города Сестрорецка;
- приведение территории МО города Сестрорецка в состояние, соответствующее нормам и требованиям, установленным действующим законодательством;

- обеспечение чистоты и порядка и безопасности на территориях детских и спортивных площадок;

- улучшение экологического состояния территории МО города Сестрорецка;

- 2.3. Деятельность Местной администрации предусматривает решение следующих задач:

- 2.3.1. Разработка перспективных планов, муниципальных (ведомственных целевых) программ;

- 2.3.2. Технико-экономическое и проектно-сметное обеспечение планов, муниципальных (ведомственных целевых) программ, контроль качества документации;

- 2.3.3. Организация исполнения планов, муниципальных (ведомственных целевых) программ, контроль качества и приемки работ (услуг) в соответствии с действующим законодательством.

2.3.4. Участие в работе районного Штаба по благоустройству и комиссиях по вопросам благоустройства, созданных при администрации Курортного района Санкт-Петербурга;

2.3.5. Привлечение населения и общественных организаций к участию по благоустройству, озеленению территории муниципального образования. Проведение смотр-конкурса среди населения муниципального образования на лучшее благоустройство дворов, придомовых территорий;

2.3.6. Подготовка конкурсных документов и материалов для участия МО города Сестрорецка в городских смотр-конкурсах и иных мероприятиях Курортного района и Санкт-Петербурга на лучшее благоустройство;

2.3.7. Участие в проведении публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки, деятельности комиссий по подготовке проектов правил землепользования и застройки в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

2.3.8. Иные мероприятия в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2.4. Осуществление благоустройства и озеленения на территории муниципального образования производится в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга в сфере благоустройства и озеленения.

III. Классификация работ по благоустройству и озеленению территории муниципального образования

3.1. Организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, за исключением случаев, установленных в пункте 3.4 настоящего Положения, включает:

- обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзацах четвертом – седьмом настоящего пункта;

- содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников) на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

- размещение, содержание спортивных, детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, на внутриквартальных территориях;

- размещение устройств наружного освещения детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях (за исключением детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения которых осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утверждаемой законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период);

- размещение, содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, пристовольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стенов; размещение планировочного устройства, за исключением велосипедных дорожек, размещение покрытий, предназначенных для кратковременного и длительного хранения индивидуального автотранспорта, на внутриквартальных территориях;

- временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях.

3.2. Осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования включает:

- организацию работ по компенсационному озеленению в отношении территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

- содержание, в том числе уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения (включая содержание расположенных на них элементов благоустройства), защиту зеленых насаждений на указанных территориях;

- проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных в границах территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения;

- создание (размещение), переустройство, восстановление и ремонт объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения.

3.3. Архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях включает:

- архитектурно-строительное проектирование объектов наружного освещения детских и спортивных площадок;

- строительство объектов наружного освещения детских и спортивных площадок. Указанные мероприятия осуществляются на детских и спортивных площадках (за исключением детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения которых осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утверждаемой законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период).

3.4. Организация благоустройства территории муниципального образования, находящейся в границах территорий объектов культурного наследия народов Российской Федерации (выявленных объектов культурного наследия), за исключением земельных участков, которые находятся во владении (и/или) пользовании граждан и юридических лиц, без проведения работ по их сохранению, в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, включает:

- обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзаце шестом настоящего пункта;

- содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников) на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

- содержание спортивных, детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, на внутриквартальных территориях;

- содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, пристовольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стенов на внутриквартальных территориях;

- размещение на внутриквартальных территориях полусфер, надолбов, устройств для цветочного оформления, уличной мебели, урн без проведения земляных работ и углубления в грунт (вскрытия грунта);

- временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях.

3.5. Содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордера на производство земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, земель и земельных участков, указанных в пункте 3.6. настоящего Положения, и подтверждение выполнения требований по восстановлению элементов благоустройства, нарушенных в результате производства аварийных работ, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования.

3.6. Мероприятия, указанные в пунктах 3.1, 3.3, 3.4, 3.5 настоящего Положения осуществляются в отношении расположенных в границах муниципального образования земельных участков, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга, а также земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, за исключением территорий городских лесов, особо охраняемых природных территорий регионального значения, территорий зеленых насаждений общего пользования городского значения, местного значения и резерва озеленения, территорий зеленых насаждений, выполняющих специальные функции, поверхностных водных объектов, пляжей, автомобильных дорог регионального и федерального значения, земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, земельных участков, находящихся во владении физических и юридических лиц.

IV. Финансовое обеспечение

4.1. Финансирование мероприятий по организации благоустройства территории муниципального образования, осуществления работ в сфере озеленения на территории муниципального образования, архитектурно-строительного проектирования и строительства объектов наружного освещения детских и спортивных площадок, содействия в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства осуществляется Местной администрацией за счет средств местного бюджета на соответствующий финансовый год, а также за счет предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга межбюджетных трансфертов в форме субсидии.

4.2. Организация и проведение мероприятий может осуществляться как силами Местной администрации, так и с привлечением сторонних организаций, на основании заключенных муниципальных контрактов, в рамках Федерального закона Российской Федерации от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

АКТУАЛЬНО



Заключайте договоры на вывоз ТКО!

Уважаемые собственники частных домовладений! Заключайте договоры на вывоз ваших твердых коммунальных отходов (ТКО)!

Согласно Федеральному закону от 24.06.1998 N 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», с 01.01.2022 ответственным за обращение с ТКО в Санкт-Петербурге яв-

ляется Региональный оператор – АО «Невский экологический оператор».

Договор на вывоз ТКО вы можете заключить со специализированной организацией-перевозчиком – ООО «Производственно-Коммерческая фирма «Петро-Васт», тел. 8 812 332-53-55, доб. 1, электронная почта: kurort@p-w.ru

За разъяснениями по вопросам заключения договора на вывоз ТКО можно обратиться в АО «Невский экологический оператор» по телефону 8 812 303-80-90 и в Местную администрацию муниципального образования города Сестрорецка по телефону: 8 812 679-69-12 (г.Сестрорецк, Приморское шоссе, д.280).

Обращаем внимание, что за сброс мусора вне установленных мест в соответствии со ст.28 Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 N273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» предусмотрен штраф от 2 до 5 тысяч рублей.

МА МО города Сестрорецка



ЗДРАВНИЦА
Санкт-Петербурга



Тел.: 679-69-00 E-mail: zdravnica@mail.ru

Газета «Здравница Санкт-Петербурга» зарегистрирована Территориальным управлением по СПб и Ленинградской области Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций. Регистрационное свидетельство ПИ №2-4820 от 02.11.2000г. Соучредители: Муниципальный совет муниципального образования Санкт-Петербурга г.Сестрорецка, В.В.Калашников. Издатель: ООО «Идеальный труд», 196191, Санкт-Петербург, Новоизмайловский пр., д.22, корп.2, пом.5Н

И.о. главного редактора: В.В.Матвеев. Адрес редакции: 197706, СПб, Сестрорецк, Приморское шоссе, дом 280, лит. А

Газета отпечатана в типографии ООО «Курьер», 196105, Санкт-Петербург, Благодатная ул., д.63. Заказ № 1154. №17(597) от 22.07.2022. Время подписания в печать: установленное по графику – 22.07.2022 12.00, фактическое – 22.07.2022 12.00. Редакция не всегда согласна с мнением авторов. За содержание рекламных объявлений редакция ответственности не несет.

12+

**РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ
БЕСПЛАТНО
ТИРАЖ – 1 000 ЭКЗ.**