



# ЗДРАВНИЦА

## Санкт-Петербурга



Город Сестрорецк  
основан в 1714 году  
Петром I

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАЗЕТА

Издается с марта 1937 года

№36(333) 31 декабря 2013 года

### ОФИЦИАЛЬНО

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ГОРОДА СЕСТРОРЕЦКА четвертый созыв

РЕШЕНИЕ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ГОРОДА СЕСТРОРЕЦКА ОТ 20 ДЕКАБРЯ 2012 ГОДА N 144 «О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ГОРОДА СЕСТРОРЕЦКА НА 2013 ГОД», В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ГОРОДА СЕСТРОРЕЦКА ОТ 07 ФЕВРАЛЯ 2013 ГОДА N150, ОТ 04 АПРЕЛЯ 2013 ГОДА N155, ОТ 16 МАЯ 2013 ГОДА N161, ОТ 04 ИЮЛЯ 2013 ГОДА N166, ОТ 03 ОКТЯБРЯ 2013 ГОДА N171, ОТ 28 НОЯБРЯ 2013 ГОДА N176

Принято Муниципальным советом города Сестрорецка

30 декабря 2013 года N183

В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 31 и пунктом 1 статьи 53 Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Сестрорецка, Муниципальный совет города Сестрорецка РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение Муниципального совета города Сестрорецка от 20 декабря 2012 года N 144 «О местном бюджете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Сестрорецка на 2013 год», в редакции решений Муниципального совета города Сестрорецка от 07 февраля 2013 года N 150, от 04 апреля 2013 года N 155, от 16 мая 2013 года N 161, от 04 июля 2013 года N 166, от 03 октября 2013 года N 171, от 28 ноября 2013 года N 176:

1.1. Приложение N 2 «Ведомственная структура расходов местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Сестрорецка на 2013 год», к упомянутому решению изложить в новой редакции согласно соответствующему приложению к настоящему решению.

2. Официально опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Здравница Санкт-Петербурга».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Местной администрации муниципального образования города Сестрорецка Воднева Д.Г.

**Глава муниципального образования –**  
**председатель Муниципального совета города Сестрорецка А.В. Вишневский**  
*Санкт-Петербург, город Сестрорецк*

**Приложение N 2** к решению Муниципального совета города Сестрорецка от 20 декабря 2012 года N 144 в редакции решений Муниципального совета города Сестрорецка от 07 февраля 2013 года N 150, от 04 апреля 2013 года N 155, от 16 мая 2013 года N 161, от 04 июля 2013 года N 166, от 03 октября 2013 года N 171, от 28 ноября 2013 года N 176, от 30 декабря 2013 года N 183

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ГОРОДА СЕСТРОРЕЦКА НА 2013 ГОД**

№	Наименование	Код ГРБС	Код раз-дела и подраз-дела	Код целевой статьи	Код вида рас-ходов	Сумма
1.	Общегосударственные вопросы		0100			13559,4
	<b>Муниципальный совет муниципального образования города Сестрорецка</b>	<b>941</b>				<b>2540,0</b>
1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	941	0102			1004,4
1.1.1.	Глава муниципального образования	941	0102	0020100		1004,4
1.1.1.1.	Расходы на выплату персоналу органов местного самоуправления	941	0102	0020100	121	1004,4
1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	941	0103			1535,6
1.2.2.	Аппарат представительного органа муниципального образования	941	0103	0020400		1535,6
1.2.2.1.	Расходы на выплату персоналу органов местного самоуправления	941	0103	0020400	121	1223,4
1.2.2.2.	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	941	0103	0020400	122	30,9
1.2.2.3.	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	941	0103	0020400	242	2,9
1.2.2.4.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	941	0103	0020400	244	278,4
	<b>Местная администрация муниципального образования города Сестрорецка</b>	<b>881</b>				<b>133321,4</b>
1.3.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	881	0104			10209,4
1.3.1.	Глава местной администрации	881	0104	0020500		994,7
1.3.1.1.	Расходы на выплату персоналу органов местного самоуправления	881	0104	0020500	121	994,7
1.3.2.	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	881	0104	0020601		9209,7
1.3.2.1.	Расходы на выплату персоналу органов местного самоуправления	881	0104	0020601	121	6386,7
1.3.2.2.	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	881	0104	0020601	122	30,9
1.3.2.3.	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	881	0104	0020601	242	346,9
1.3.2.4.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0104	0020601	244	2440,1

№	Наименование	Код ГРБС	Код раз-дела и подраз-дела	Код целевой статьи	Код вида рас-ходов	Сумма
1.3.2.5.	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	881	0104	0020601	852	5,1
1.3.3.	Определение должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составление протоколов об административных правонарушениях	881	0104	0020603		5,0
1.3.3.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	881	0104	0020603	598	5,0
1.4.	Резервные фонды	881	0111			0,0
1.4.1.	Резервный фонд местной администрации	881	0111	0700100		00,0
1.4.1.1.	Резервные фонды	881	0111	0700100	870	0,0
1.5.	Другие общегосударственные вопросы	881	0113			810,0
1.5.1.	Осуществление в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования	881	0113	0920100		750,0
1.5.1.1.	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений)	881	0113	0920100	630	750,0
1.5.2.	Расходные обязательства по уплате членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	881	0113	0920200		60,0
1.5.2.1.	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	881	0113	0920200	852	60,0
2.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	881	0300			6954,3
2.1.	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	881	0309			787,5
2.1.1.	Организация в установленном порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций; обеспечение своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации	881	0309	2190100		680,7
2.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0309	2190100	244	680,7
2.1.2.	Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	881	0309	2190200		106,8
2.1.2.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0309	2190200	244	106,8
2.2.	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	881	0314			6166,8
2.2.1.	Муниципальные целевые программы по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	881	0314	7950100		65,4
2.2.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0314	7950100	244	65,4
2.2.2.	Муниципальные целевые программы по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	881	0314	7950200		221,7
2.2.2.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0314	7950200	244	221,7
2.2.3.	Муниципальные целевые программы по участию в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга	881	0314	7950300		5823,7
2.2.3.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0314	7950300	244	5823,7
2.2.4.	Муниципальные целевые программы по участию в деятельности по профилактике наркомании в Санкт-Петербурге	881	0314	7950500		56,0
2.2.4.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0314	7950500	244	56,0
3.	Национальная экономика	881	0400			25402,2
3.1.	Общэкономические вопросы	881	0401			89,8
3.1.1.	Участие в организации и финансировании: временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	881	0401	5100100		89,8
3.1.1.1.	Субсидии юридическим лицам (кроме муниципальных учреждений) и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	881	0401	5100100	810	89,8
3.2.	Дорожное хозяйство(дорожные фонды)	881	0409			25012,4
3.2.1.	Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга	881	0409	3150100		25012,4
3.2.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0409	3150100	244	14816,0

№	Наименование	Код ГРБС	Код раз-дела и подраз-дела	Код целевой статьи	Код вида рас-ходов	Сумма
3.2.1.2.	Выполнение мероприятий по решению вопросов местного значения за счет субсидий из фонда софинансирования расходов местных бюджетов	881	0409	3150100	599	10196,4
3.3.	Другие вопросы в области национальной экономики	881	0412			300,0
3.3.1.	Мероприятия по содействию развитию малого бизнеса на территории муниципального образования	881	0412	3450100		300,0
3.3.1.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0412	3450100	244	300,0
4.	Жилищно-коммунальное хозяйство	881	0500			65580,1
4.1.	Благоустройство	881	0503			65580,1
4.1.1.	Текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и выезды, пешеходные дорожки	881	0503	6000101		14033,6
4.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0503	6000101	244	4033,6
4.1.1.2.	Выполнение мероприятий по решению вопросов местного значения за счет субсидий из фонда софинансирования расходов местных бюджетов	881	0503	6000101	599	10000,0
4.1.2.	Организация дополнительных парковочных мест на дворовых территориях	881	0503	6000102		4912,6
4.1.2.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0503	6000102	244	4912,6
4.1.3.	Установка, содержание и ремонт ограждений газонов	881	0503	6000103		2002,9
4.1.3.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0503	6000103	244	2002,9
4.1.4.	Установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования	881	0503	6000104		3084,3
4.1.4.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0503	6000104	244	3084,3
4.1.5.	Обустройство, содержание и уборка территорий спортивных площадок	881	0503	6000105		2826,2
4.1.5.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0503	6000105	244	2826,2
4.1.6.	Проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований	881	0503	6000106		41,2
4.1.6.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0503	6000106	244	41,2
4.1.7.	Устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях	881	0503	6000107		579,0
4.1.7.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0503	6000107	244	579,0
4.1.7.	Участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, водных акваторий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга	881	0503	6000201		6093,8
4.1.7.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0503	6000201	244	6093,8
4.1.8.	Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда	881	0503	6000202		99,5
4.1.8.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0503	6000202	244	99,5
4.1.9.	Оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях	881	0503	6000203		338,2
4.1.9.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0503	6000203	244	338,2
4.1.10.	Озеленение территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, ремонт расположенных на них объектов зеленых насаждений, защиту зеленых насаждений на указанных территориях, утверждение перечней территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения	881	0503	6000301		3496,7
4.1.10.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0503	6000301	244	3496,7
4.1.11.	Проведение санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений внутриквартального озеленения	881	0503	6000302		809,5
4.1.11.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0503	6000302	244	809,5
4.1.12	Организация учета зеленых насаждений внутриквартального озеленения на территории муниципального образования	881	0503	6000303		261,2
4.1.12.1	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0503	6000303	244	261,2
4.1.13.	Создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок	881	0503	6000401		6840,2
4.1.13.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0503	6000401	244	6751,6
4.1.13.2.	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	881	0503	6000401	852	88,6
4.1.14.	Выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования	881	0503	6000402		1301,3
4.1.14.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0503	6000402	244	1301,3
4.1.15.	Организация установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов	881	0503	6000403		49,9
4.1.15.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0503	6000403	244	49,9
4.1.16.	Содержание и благоустройство, обеспечение сохранности и восстановление мест погребения и воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших	881	0503	6000404		50,0

№	Наименование	Код ГРБС	Код раз-дела и подраз-дела	Код целевой статьи	Код вида рас-ходов	Сумма
4.1.16.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0503	6000404	244	50,0
4.1.17.	Организация парковок и автостоянок на территории муниципального образования	881	0503	6000406		976,7
4.1.17.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0503	6000406	244	976,7
4.1.18.	По организации и осуществлению в соответствии с адресными программами, утвержденными администрациями районов Санкт-Петербурга, уборки и санитарной очистки территорий, за исключением земельных участков, обеспечение уборки и санитарной очистки которых осуществляется гражданскими и юридическими лицами либо отнесено к полномочиям исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга на 2013 год	881	0503	7950400		17783,3
4.1.18.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	881	0503	7950400	598	17783,3
5.	Охрана окружающей среды	881	0600			141,7
5.1.	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	881	0605			141,7
5.1.1.	Участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования	881	0605	4100100		141,7
5.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0605	4100100	244	141,7
6.	Образование	881	0700			3415,5
6.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	881	0705			283,3
6.1.1	Организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	881	0705	4280100		283,3
6.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0705	4280100	244	283,3
6.2.	Молодежная политика и оздоровление детей	881	0707			3132,2
6.2.1.	Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации на территории муниципального образования	881	0707	4310100		1336,8
6.2.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0707	4310100	244	1336,8
6.2.2.	Организация и проведение досуговых мероприятий для детей и подростков, проживающих на территории муниципального образования	881	0707	4310200		1795,4
6.2.2.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0707	4310200	244	1795,4
7.	Культура, кинематография	881	0800			6168,2
7.1.	Культура	881	0801			6168,2
7.1.1.	Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	881	0801	4400100		5746,3
7.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0801	4400100	244	5746,3
7.1.2.	Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов на территории муниципального образования	881	0801	4400200		421,9
7.1.2.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	0801	4400200	244	421,9
8.	Социальная политика	881	1000			6049,5
8.1.	Социальное обеспечение населения	881	1003			412,2
8.1.1.	Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы	881	1003	5050100		412,2
8.1.1.1.	Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам	881	1003	5050100	314	412,2
8.2.	Охрана семьи и детства	881	1004			5637,3
8.2.1.	Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству	881	1004	0020602		1436,7
8.2.1.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	881	1004	0020602	598	1436,7
8.2.2.	Назначение и выплата денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге	881	1004	5201301		3293,5
8.2.2.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	881	1004	5201301	598	3182,5
8.2.2.2.	Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам	881	1004	5201301	313	111,0
8.2.3.	Выплата вознаграждения приемным родителям	881	1004	5201302		907,1
8.2.3.1.	Выполнений отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	881	1004	5201302	598	907,1
9.	Физическая культура и спорт	881	1100			2585,8
9.1.	Массовый спорт	881	1102			2585,8
9.1.1.	Создание условий для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта	881	1102	4870100		2585,8
9.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	1102	4870100	244	2585,8
10.	Средства массовой информации	881	1200			6004,7
10.1.	Периодическая печать и издательства	881	1202			2271,9
10.1.1.	Периодические издания, учрежденные представительными органами местного самоуправления	881	1202	4570100		2271,9
10.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	1202	4570100	244	2271,9
10.2.	Другие вопросы в области средств массовой информации	881	1204			3732,8
10.2.1.	Содержание муниципальной информационной службы	881	1204	3300100		3732,8
10.2.1.1.	Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	881	1204	3300100	244	3732,8
	<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>					<b>135861,4</b>



# ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, реализуемые органами местного самоуправления МО города Сестрорецка

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель муниципального образования»;

5) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;

11) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

12) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

13) участие в проведении публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки, деятельности комиссий по подготовке проектов правил землепользования и застройки в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

14) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

15) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

16) выдача религиозным группам подтверждений существования на территории муниципального образования;

17) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

18) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

19) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

20) осуществление защиты прав потребителей;

21) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;

22) содержание муниципальной информационной службы;

23) учреждение печатного средства массовой информации, опубликование муниципальных правовых актов, иной информации;

24) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

25) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования;

26) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга;

27) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования.

28) участие в организации и финансировании:

- проведения оплачиваемых общественных работ;

- временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые;

- ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

29) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;

30) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

31) формирование и размещение муниципального заказа.

32) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

33) разработка и реализация муниципальных социальных программ за счет средств местных бюджетов;

34) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

35) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

36) создание условий для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;

37) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации на территории муниципального образования, участие в работе призывной комиссии и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;

38) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

39) осуществление благоустройства территории муниципального образования, включающее:

- текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий,

ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, водных акваторий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

- озеленение территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, ремонт расположенных на них объектов зеленых насаждений, защиту зеленых насаждений на указанных территориях, утверждение перечней территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения;

- организацию учета зеленых насаждений внутриквартального озеленения на территории муниципального образования;

- проведение санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений внутриквартального озеленения;

- устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;

40) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований;

41) осуществление в порядке и формах, установленном законом Санкт-Петербурга, поддержки деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории муниципального образования;

42) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями.

43) организация парковок и автостоянок на территории муниципального образования;

44) осуществление мероприятий по содержанию в порядке и благоустройству воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ;

44-1) обеспечение сохранности воинских захоронений, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ;

44-2) восстановление пришедших в негодность воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ;

45) организация установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

46) организация, содержание и развитие муниципальных учреждений дошкольного образования;

47) текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга;

48) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее – доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

49) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

50) участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

51) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

52) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

53) информирование населения о вреде потребления табака и вредном воздействии окружающего табачного дыма, в том числе посредством проведения информационных кампаний в средствах массовой информации.

54) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

55) информирование населения о вреде потребления табака и вредном воздействии окружающего табачного дыма, в том числе посредством проведения информационных кампаний в средствах массовой информации.

56) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

57) информирование населения о вреде потребления табака и вредном воздействии окружающего табачного дыма, в том числе посредством проведения информационных кампаний в средствах массовой информации.

58) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

59) информирование населения о вреде потребления табака и вредном воздействии окружающего табачного дыма, в том числе посредством проведения информационных кампаний в средствах массовой информации.



включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;

- организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;

- установку, содержание и ремонт ограждений газонов;

- установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования;

- создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;

- обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;

- оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;

- выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования;

- участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая

## ОТДЕЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ, переданные для реализации органом местного самоуправления МО города Сестрорецка

1. По организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге (Закон Санкт-Петербурга от 21 ноября 2007 года N 536-109).

2. По определению должностных лиц ОМСУ, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях; по составлению протоколов об административных правонарушениях (Закон Санкт-Петербурга от 07 февраля 2008 года N 3-6).

3. По организации и осуществлению в соответствии с адресными программами, утверждаемыми администрациями районов Санкт-Петербурга, уборки и санитарной очистки территорий, за исключением территорий, обеспечение уборки и санитарной очистки которых осуществляется гражданами и юридическими лицами, либо отнесено к полномочиям исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга (Закон Санкт-Петербурга от 16 июля 2010 года N391-99).



АКТУАЛЬНО

## Против коррупции

**В органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Сестрорецка строго соблюдаются Национальная стратегия противодействия коррупции и Национальный план противодействия коррупции, Федеральный закон от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», согласно которому коррупция представляет собой злоупотребление служебным положением, дачу и получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.**

Органами местного самоуправления муниципального образования

города Сестрорецка разработан и осуществляется комплекс мер по профилактике и противодействию коррупции. Наиболее важными из них являются следующие.

1. Разработаны и выполняют-ся Планы противодействия коррупции во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга городе Сестрорецке на 2012-2013 годы.
2. Проводится обязательная антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования города Сестрорецка и их проектов.
3. Сформированы и действуют комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.
4. Постоянно совершенствуется порядок прохождения муниципальной службы в Муниципальном совете и Местной администрации.
5. Предъявляются серьезные требования к морально-этическим нормам, которыми должны руководствоваться в своей деятельности муниципальные служащие. Разработаны и действуют Кодексы этики

и служебного поведения муниципальных служащих:

6. Разработаны и действуют Положения «О порядке уведомления муниципальных служащими внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Сестрорецка о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений».

7. Определены перечни должностей муниципальной службы муниципального образования города Сестрорецка, предусмотренные ст.12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», после увольнения с которых в течение двух лет гражданин имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования города Сестрорецка и урегулированию конфликта интересов (Постановле-

ние Местной администрации от 14 сентября 2010 года N190).

8. Определены должностные лица, на которые возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

9. Ежегодно проводятся проверки достоверности и полноты сведений, предоставленных муниципальными служащими о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

10. Обеспечен равный доступ граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления, в том числе, непосредственный, а также – через газету «Здравница Санкт-Петербурга» и интернет-сайт [www.sestretsk.org](http://www.sestretsk.org).



11. Осуществляется общественный контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства в органах местного самоуправления города Сестрорецка.

## Уважаемые сестроречане!

**В целях профилактики и недопущения коррупционных явлений мы заинтересованы в получении информации о любых возможных злоупотреблениях, допускаемых муниципальными служащими города Сестрорецка при взаимодействии с гражданами, работе с поставщиками, подрядными организациями, при оказании различных услуг и т.п. Обещаем, что каждое Ваше сообщение будет внимательно изучено и тщательно проверено!**

Муниципальный совет города Сестрорецка  
и Местная администрация  
муниципального образования города Сестрорецка  
Адрес: 197701, Санкт-Петербург, город Сестрорецк,  
Приморское шоссе, дом 280, литер А.  
Телефон/факс: (812) 437-15-35.  
E-mail: [ms\\_sestretsk@mail.ru](mailto:ms_sestretsk@mail.ru)

## ОФИЦИАЛЬНО

## График приема граждан депутатами и должностными лицами

№ ок-руга	Фамилия, имя, отчество депутата	Дата и время проведения приема	Место проведения приема	Контакт-ный теле-фон
1	<b>АНИСИМОВ</b> Владимир Николаевич	Первая среда каждого месяца, с 16.00 до 18.00	г. Сестрорецк, Большой Литейный пер., д.37, административное здание СПб ГУК «ПКИО» «Дубки»	437-46-55
2	<b>ВАЙМЕР</b> Александр Александрович	Третья среда каждого месяца, с 16.00 до 18.00	г. Сестрорецк, наб. реки Сестры, д.15, НОУ «Автошкола Ваймера»	437-35-15
1	<b>ВИШНЕВСКИЙ</b> Андрей Владимирович	Второй и четвертый понедельник каждого месяца, с 16.00 до 18.00	г. Сестрорецк, Приморское шоссе, д.280, помещение МС г.Сестрорецка, кабинет Главы МО	437-15-35
1	<b>ДЕРЕВЯНКО</b> Михаил Михайлович	Первый понедельник каждого месяца, с 16.00 до 18.00	г. Сестрорецк, Приморское шоссе, д.280, помещение МС г.Сестрорецка, зал заседаний МС МО	437-15-35
2	<b>ДОКИШ</b> Юрий Михайлович	Вторая среда каждого месяца, с 17.30 до 19.00	г. Сестрорецк, ул. Борисова, д.10, Центр реабилитации больницы №40, каб.54	434-31-47
2	<b>МАТВЕЕВ</b> Владимир Витальевич	Второй четверг каждого месяца, с 16.00 до 18.00	г. Сестрорецк, Приморское шоссе, д.280, помещение МС г.Сестрорецка, зал заседаний МС МО	437-15-35
2	<b>НАЧКЕПИЯ</b> Наталья Михайловна	Последний вторник каждого месяца, с 17.00 до 19.00	г. Сестрорецк, ул.Борисова, д.10, поликлиника №68, каб. 52	437-10-96
1	<b>ПАХРАМОВА</b> Витта Андреевна	Первый четверг каждого месяца, с 14.00 до 16.00	г. Сестрорецк, Приморское шоссе, д.280, помещение МС г.Сестрорецка, зал заседаний МС МО	437-15-35

**ЛИЧНЫЙ ПРИЕМ ГРАЖДАН «дежурным» депутатом Муниципального совета города Сестрорецка** проводится каждую среду с 16.00 до 18.00 по адресу: Санкт-Петербург, город Сестрорецк, Приморское шоссе, дом 280, в зале заседаний Муниципального совета.

**ЛИЧНЫЙ ПРИЕМ ГРАЖДАН** Главой муниципального образования – председателем Муниципального совета города Сестрорецка **Вишневым Андреем Владимировичем** проводится второй и четвертый понедельник каждого месяца, с 16.00 до 18.00, по адресу: Санкт-Петербург, город Сестрорецк, Приморское шоссе, дом 280, литер А, кабинет Главы муниципального образования города Сестрорецка. Телефон для справок: 437-15-35.

**ЛИЧНЫЙ ПРИЕМ ГРАЖДАН** Главой местной администрации муниципального образования города Сестрорецка **ВОДНЕВЫМ Дмитрием Геннадьевичем** проводится первый понедельник каждого месяца, с 10.00 до 12.00, третий понедельник каждого месяца, с 15.00 до 18.00 по адресу: Санкт-Петербург, город Сестрорецк, Приморское шоссе, дом 280, литер А, кабинет главы Местной администрации муниципального образования города Сестрорецка. Телефон для справок: 437-15-35.

**В нерабочие праздничные дни приемы граждан не проводятся. Справки по всем вопросам, связанным с приемами граждан – по телефону 437-15-35.**

## Населению по защите и действиям в чрезвычайных ситуациях

**Чрезвычайная ситуация (ЧС) – это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекут за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.**

### ДЕЙСТВИЯ НАСЕЛЕНИЯ В СЛУЧАЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ:

- Включить телевизор или радио – выяснить тип чрезвычайной ситуации.
- Собрать документы.
- Собрать запас простейших медикаментов.
- Собрать запас продуктов и воды на 3 дня, закрыть продукты герметически.

### ДЕЙСТВИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПРИ УГРОЗЕ РАДИАЦИОННОГО И ХИМИЧЕСКОГО ЗАРАЖЕНИЯ

- Загерметизировать помещение.
- Подготовить средства индивидуальной защиты.
- При угрозе радиоактивного заражения принять препарат калий-йод (5% настойку йода).

### ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПРИ ЧС ПРИРОДНОГО ХАРАКТЕРА

**После получения сигнала о штормовом предупреждении приступайте к:** укреплению крыши, печных и вентиляционных труб; заделыванию окон в чердачных помещениях (ставнями, щитами из досок или фанеры); освобождению балконов и территории двора от пожароопасных предметов; к сбору запасов продуктов и воды на 2-3 суток на случай эвакуации в безопасный район, а также автономных источников освещения (фонарей, керосиновых ламп, свечей); переходите из легких построек в более прочные здания или в защитные сооружения гражданской обороны.

### ДЕЙСТВИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПРИ НАВОДНЕНИИ

Основными причинами большинства наводнений являются сильные ливни, интенсивное таяние снегов, речные паводки в результате приливной волны иди изменения ветра в устье реки.

Действия населения при наводнениях осуществляются с учетом времени упреждения наводнения, а также опыта наблюдений прошлых лет за проявлениями этой стихии. Масштабы наводнения, например, вызываемых весенними, летними или осенними паводками, могут прогнозировать за месяц и более, нагонные наводнения – за несколько часов (до суток).

Об эвакуации на случай наводнения, как правило, объявляется специальным распоряжением комиссии по борьбе с наводнением. Население о начале и порядке эвакуации оповещается по местным радиотрансляционным сетям и местному телевидению; работающие, кроме того, оповещаются через администрацию предприятий, учреждений и учебных заведений, а население, не занятое в производстве и сфере обслуживания, – через жилищно-эксплуатационные конторы и домоуправления. Населению сообщаются места развешивания сборных эвакуопунктов, сроки явки на эти пункты, маршруты следования при эвакуации пешим порядком, а также другие сведения, способствующие с местной обстановкой, ожидаемым масштабам бедствия, временем его упреждения. При наличии достаточного времени население из угрожаемых районов эвакуируется вместе с имуществом. С этой целью каждой семье предоставляется автомобильный или гужевой транспорт с указанием времени его подачи.

Эвакуация производится в ближайшие населенные пункты, находящиеся вне зон затопления. Расселение населения осуществляется в общественных зданиях или на жилой площади местных жителей.

На предприятиях и в учреждениях при угрозе затопления изменяется режим работы, а в некоторых случаях работа прекращается. Защита некоторой части материальных ценностей иногда предусматривается на месте, для чего заделываются приямки, входы и оконные проемы подвалов и нижних этажей зданий.

В зонах возможных затоплений временно прекращают работу школы и дошкольные детские учреждения; детей переводят в школы и детские учреждения, которые находятся в безопасных местах.

В случае внезапных наводнений предупреждение населения производится всеми имеющимися техническими средствами оповещения, в том числе, и с помощью громкоговорящих подвижных установок.

Внезапность возникновения наводнения вызывает необходимость особых поведения и действий населения. Если люди проживают на первом этаже или других нижних этажах, и на улице наблюдаются подъем воды, необходимо покинуть квартиры, подняться на верхние этажи, если дом одноэтажный – занять чердачные помещения. При нахождении на работе по распоряжению администрации следует, соблюдая установленный порядок, занять возвышенные места.

Поиск людей на затопленной территории организуется и осуществляется немедленно, для этого привлекаются экипажи плавающих средств формирования гражданской обороны и все другие имеющиеся силы и средства. При спасательных работах необходимо проявлять выдержку и самообладание, строго выполнять требования спасателей. Нельзя переполнять спасательные средства (катера, лодки, плоты и т.п.), поскольку это угрожает безопасности и спасаемых, и спасателей. Попад в воду, следует сбросить с себя тяжелую одежду и обувь, отыскать поблизости плавающие или возвышающиеся над водой предметы, воспользоваться ими до получения помощи.