



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕСТРОРЕЦКА**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**08 октября 2019 года**

**№ 313**

**Об утверждении Положения о порядке разработки и реализации  
муниципальных программ внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга города Сестрорецка**

**В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации  
постановляю:**

1. Утвердить Положение о порядке разработки и реализации муниципальных программ внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Сестрорецка, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы  
Местной администрации  
муниципального образования  
города Сестрорецка

И.В. Домничева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке разработки и реализации муниципальных программ**  
**внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города**  
**Сестрорецка**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

2. Муниципальная программа - документ, описывающий комплекс мероприятий в соответствующем финансовом году, направленных на улучшение качества жизни населения муниципального образования и решение определенного вопроса местного значения.

3. При составлении муниципальной программы необходимо руководствоваться действующим законодательством, нормативно-правовыми актами Санкт-Петербурга, нормативно-правовыми актами Муниципального совета и Местной администрации муниципального образования города Сестрорецка (далее – Муниципальный совет и Местная администрация) по реализации мер по решению вопросов местного значения.

Все мероприятия муниципальной программы должны учитывать пожелания и обращения граждан, проживающих на территории муниципального образования города Сестрорецка.

4. Порядок принятия решения о разработке муниципальных программ, формирования и реализации указанных программ устанавливается настоящим Положением.

5. Решение о начале работы над формированием муниципальных программ на очередной финансовый год утверждается постановлением Местной администрации.

Утверждение программ и внесение в них изменений осуществляется на основании постановлений Местной администрации.

6. Муниципальная программа должна иметь название, отражающее наименование вопроса местного значения, и содержать следующие разделы:

- Паспорт программы (Приложение № 1 к настоящему Положению);
- Пояснительную записку (содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами);
- Цели и задачи программы;
- Перечень основных мероприятий программы с указанием сроков исполнения и ожидаемых конечных результатов по каждому мероприятию программы (Приложение № 2 к настоящему Положению);
- Ожидаемые конечные результаты реализации всей программы;
- Индикаторы муниципальной программы (Приложение № 3 к настоящему Положению).

7. Проект муниципальной программы на текущий финансовый год готовится специалистом, ответственным за реализацию мероприятий по конкретному вопросу местного значения в срок, установленный постановлением Местной администрации.

8. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программ утверждается Решением о бюджете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Сестрорецка по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим Программу постановлением Местной администрации.

9. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с Решением о бюджете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Сестрорецка не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

10. Заказчик муниципальной программы осуществляет текущее управление и контроль за реализацией программы.

11. Ответственный исполнитель муниципальной программы координирует деятельность всех исполнителей (участников) по реализации программных мероприятий и несет ответственность за своевременную и качественную их реализацию.

12. Ответственный исполнитель муниципальной программы организует ведение отчетности по реализации программных мероприятий.

13. По каждой муниципальной программе ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным периодом, проводится оценка эффективности ее реализации.

14. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы в целом путем сопоставления фактически достигнутых значений конечных результатов реализации муниципальной программы и их плановых значений.

Приложение № 1  
к Положению о порядке разработки и реализации  
муниципальных программ внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга города Сестрорецка

**ПАСПОРТ**

Полное наименование программы	
Нормативное основание для разработки программы	
Заказчик программы	
Разработчик программы	
Исполнитель программы	
Цель программы	
Задачи программы	
Срок реализации программы	
Объем и источник финансирования	
Ожидаемые результаты реализации программы	
Код бюджетной классификации	
Контроль за реализацией программы	

**Перечень мероприятий муниципальной программы**  
\_\_\_\_\_,  
**сроки и ожидаемые конечные результаты их реализации**

№ п/п	Наименование мероприятий	Кол-ные показатели	кол-во участников	сроки проведения	Сумма (тыс. руб.)	
					Экономическая статья	

**Индикаторы муниципальной программы**

---

№ п/п	Наименование индикатора	Ед. изм.	Значение индикатора