



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕСТРОРЕЦКА**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 25 апреля 2019 года

№ 128

***Об утверждении порядка составления
бюджетной отчетности***

В соответствии с пунктом 2 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Решения Муниципального совета муниципального образования города Сестрорецка от 15 мая 2014 года № 199 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга городе Сестрорецке», Местная администрация муниципального образования Санкт-Петербурга города Сестрорецка

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок составления бюджетной отчетности внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Сестрорецка согласно Приложению к настоящему Постановлению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его принятия.
3. Контроль за настоящим Постановлением оставляю за собой.

Глава
Местной администрации
муниципального образования
города Сестрорецка

Т.С. Овсянникова

Приложение
к Постановлению
Местной администрации
МО города Сестрорецка
от 25 апреля 2019 года № 128

ПОРЯДОК
составления бюджетной отчетности
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
города Сестрорецка

Настоящий Порядок составления бюджетной отчетности (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 260н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности", иных приказов и писем Министерства финансов Российской Федерации.

1. Бюджетная отчетность муниципального образования составляется Отделом по бюджету, финансам, учету и отчетности Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Сестрорецка (далее-финансовый орган) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации на основе данных главной книги и (или) других регистров бюджетного учета, установленных законодательством Российской Федерации для финансовых органов, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета.

2. Бюджетная отчетность составляется на следующие даты: месячная - на первое число месяца, следующего за отчетным месяцем, квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года, годовая - на 1 января года, следующего за отчетным.

Отчетным годом является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно.

Месячная и квартальная отчетность является промежуточной и составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

3. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением Местной администрации муниципального образования города Сестрорецка и направляется в Муниципальный совет ВМО СПб города Сестрорецка.

Перед составлением годовой Отчетности должна быть проведена инвентаризация активов и обязательств в установленном порядке.

При составлении Отчетности следует строго соблюдать контрольные соотношения годовых форм и соблюдать равенство соответствующих строк и граф форм годовой отчетности.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Муниципального совета ВМО СПб города Сестрорецка.

4. Бюджетная отчетность предоставляется в Комитет Финансов Санкт-Петербурга одновременно на бумажном носителе и в электронном виде при помощи программ АИС БП-ЭК, при этом отчетные показатели в них должны быть идентичны.

5. Бюджетная отчетность подписывается руководителем и главным бухгалтером финансового органа Местной администрации муниципального образования города Сестрорецка.

Формы консолидированной бюджетной отчетности, содержащие плановые (прогнозные) и аналитические показатели подписываются Главой Местной администрации муниципального образования города Сестрорецка и главным бухгалтером.

6. В случае, если все показатели, предусмотренные формой бюджетной отчетности, не имеют числового значения, такая форма отчетности не составляется и в составе бюджетной отчетности за отчетный период не представляется.

Если по бюджетному учету показатель имеет отрицательное значение, то в бюджетной отчетности этот показатель отражается в отрицательном значении - со знаком «минус».

7. Бюджетная отчетность составляется нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

8. Месячная, квартальная и годовая бюджетная отчетность представляются в финансовый орган главными распорядителями средств местного бюджета, главным администратором доходов местного бюджета в сроки, установленные Комитетом финансов Санкт-Петербурга для представления консолидированной отчетности.

9. Местная администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

10. Ответственность за организацию бухгалтерского учета и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет руководитель главного распорядителя средств местного бюджета, главного администратора доходов местного бюджета.

11. Ответственность за своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности несет главный бухгалтер главного распорядителя средств местного бюджета, главного распорядителя доходов местного бюджета.