



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ГОРОДА СЕСТРОРЕЦКА

ПЯТЫЙ СОЗЫВ

Р Е Ш Е Н И Е

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии из местного бюджета муниципального образования города Сестрорецка на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые, на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Сестрорецка

Принято Муниципальным советом
города Сестрорецка

26 мая 2016 года
N 84

В соответствии со ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п.п.30 п.1 ст.10 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года N 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», **Муниципальный совет города Сестрорецка РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидии из местного бюджета муниципального образования города Сестрорецка на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые, на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Сестрорецка согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Официально опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Здравница Санкт-Петербурга» и разместить на сайте www.sestroretsk.spb.ru

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования города Сестрорецка Бельского А.Н.

Глава
муниципального образования –
председатель
Муниципального совета
города Сестрорецка

А.Н. Бельский

Санкт-Петербург
город Сестрорецк.

Приложение
к решению Муниципального совета
города Сестрорецка
от 26 мая 2016 года N 84

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления субсидии из местного бюджета
муниципального образования города Сестрорецка на организацию
временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18
лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих
трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20
лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу
впервые, на территории внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга города Сестрорецка**

1 . Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает условия предоставления и расходования субсидии из местного бюджета муниципального образования города Сестрорецка на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые (далее – временное трудоустройство граждан), на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга города Сестрорецка юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (далее – организация-работодатель).

1.2. Финансовые средства на реализацию мероприятий по организации временного трудоустройства граждан в Муниципальном образовании городе Сестрорецке предоставляются в виде субсидии организации-работодателю для граждан, работающих по направлению «Агентства занятости населения Курортного района» и заключивших срочный трудовой договор для выполнения временных работ.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов сводной бюджетной росписи местного бюджета муниципального образования города Сестрорецка на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Положения.

2. Требования, предъявляемые к организациям-работодателям

2.1. Субсидии из местного бюджета муниципального образования города Сестрорецка предоставляются организациям-работодателям, отвечающим следующим требованиям:

1) отсутствие просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам;

2) наличие временных рабочих мест для трудоустройства граждан.

3. Документы, представляемые для получения субсидии

3.1. Для получения субсидии организация-работодатель представляет в Местную администрацию муниципального образования города Сестрорецка (далее – Местная администрация) следующие документы:

- 1) копии учредительных документов, заверенные уполномоченным должностным лицом;
- 2) копию свидетельства о государственной регистрации;
- 3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 4) выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее, чем за три месяца до даты подачи документов;
- 5) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя;
- 6) заявку на субсидию;
- 7) документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по налоговым или иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;
- 8) справку из банка об отсутствии картотеки на расчетном счете (счетах);
- 9) приказ организации о временном трудоустройстве граждан.

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Прием документов на предоставление субсидии осуществляется отделом по бюджету, финансам, учету и отчетности Местной администрации в течение текущего финансового года.

4.2. Предоставление субсидии осуществляется Местной администрацией по результатам рассмотрения установленного настоящим Положением пакета документов.

4.3. Рассмотрение вопросов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется комиссией по осуществлению закупок, созданной в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Местной администрацией (далее – комиссия). По результатам рассмотрения представленного пакета документов комиссия принимает в срок не позднее 15 дней с момента поступления документов одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии.

4.4. Субсидии предоставляются на основании договора, заключенного Местной администрацией с работодателем.

В указанном договоре предусматриваются:

- 1) цели, условия, сроки и размер предоставления субсидии;
- 2) порядок предоставления отчетности о результатах выполнения получателем субсидий условий, предусмотренных договором;
- 3) ответственность за несоблюдение сторонами условий договора, предусматривающая возврат в местный бюджет муниципального

образования города Сестрорецка субсидии в случае ее нецелевого использования или неиспользования в установленные сроки.

4.5. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней с момента заключения договора, указанного в п. 4.4 настоящего Положения, предоставляют копию договора заключенного с «Агентством занятости населения Курортного района».

4.6. Перечисление субсидии осуществляется по казначейской системе исполнения местного бюджета муниципального образования города Сестрорецка.

4.7. Получатель средств субсидии представляет бухгалтерскую отчетность в Местную администрацию в установленные договором сроки.

4.8. Отдел по бюджету, финансам, учету и отчетности Местной администрации осуществляет контроль за расходованием средств, предоставленных получателям субсидии из местного бюджета муниципального образования города Сестрорецка.

4.9. Местная администрация контролирует получателя субсидии, запрашивая у получателя субсидии документы, расчеты, пояснения в письменной форме, подтверждающие целевое использование средств субсидии и соответствие расходов, осуществленных за счет средств местного бюджета муниципального образования города Сестрорецка, требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

4.10. Получатели субсидии представляют в Местную администрацию отчет об использовании полученной субсидии ежемесячно, не позднее 5 рабочих дней после окончания отчетного периода.

4.11. Получатели субсидии не позднее 1 декабря текущего года предоставляют в отдел по бюджету, финансам, учету и отчетности Местной администрации итоговый отчет по расходам субсидии за весь год, а также производит возврат неиспользованных средств субсидии.